

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Трубчевский аграрный колледж –
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»

Рабочая программа

дисциплины


ЕН.02. Информатика

специальности 36.02.01 Ветеринария

Брянская область, 2022 г

СОГЛАСОВАНО:

Зав. библиотекой

 А.В. Дадько

11.05.2022 г.

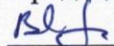
РАССМОТРЕНО:

ЦМК
общеобразовательных и
технических дисциплин

Протокол № 10


11.05.2022 г.

Председатель ЦМК:

 В.В. Лопаткин

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по
учебной работе:

 Л.Н. Данченко

11.05.2022 г.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 36.02.01 Ветеринария.

В рабочей программе дается описание основных знаний, умений и компетенций дисциплины ЕН.02. Информатика, приводится почасовое планирование теоретических, практических и самостоятельных занятий, дан перечень материально – технического оснащения, литературных источников, необходимых для успешного изучения дисциплины.

Разработчик: Живодеров А.Н. - преподаватель Трубчевского филиала ФГБОУ ВО Брянский ГАУ, высшая категория.

Рецензенты:

Лопаткин В.В. - преподаватель Трубчевского филиала ФГБОУ ВО Брянский ГАУ, высшая категория.

Будехин В.А. - системный администратор ГБУЗ «Трубчевская центральная районная больница».

Рабочая программа рекомендована методическим советом Трубчевского филиала ФГБОУ ВО Брянский ГАУ.

Протокол № 6 от 11.05.2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02. Информатика

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 36.02.01 Ветеринария. Рабочая программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовки по профессии «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин».

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Математический и общий естественнонаучный учебный цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем, автоматизированных рабочих мест;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

В результате освоения дисциплины обучающиеся **приобретают практический опыт** в:

- нахождении, размещении, хранении, накоплении, преобразовании и передаче данных;
- использования в профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения;
- использовании информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;

Программа предусматривает реализацию следующих компетенций:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 64 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часа;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	64
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
лекции	16
практические занятия	42
консультации	2
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	4

Реализация рабочей программы предусматривает в целях реализации компетентностного подхода:

- использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся;
- выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- четкое формулирование требований к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Информатика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	Содержание учебного материала	2	
	1 Цели и задачи предмета. Общее ознакомление с разделами программы и методами их изучения. Взаимосвязь дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» с другими дисциплинами специальности. Информационные процессы и технологии: основные понятия, свойства, сферы применения, возможности, ограничения, перспективы развития	2	1
Раздел 1.	Автоматизированные рабочие места для решения профессиональных задач	4	
Тема 1.1. Технические средства. Базовое и прикладное программное обеспечение	Содержание учебного материала	4	
	1 Технические средства реализации информационных систем. Современные операционные системы: основные возможности и отличия. Пакеты прикладных программ для решения профессиональных задач	2	2
	Практические занятия	2	
	1 Установка на ПК пакета прикладных программ по профилю специальности		
Раздел 2.	Программный сервис ПК	4	
Тема 2.1. Работа с файлами	Содержание учебного материала	4	
	1 Сервисные программы для работы с файлами. Программные средства для борьбы с компьютерными вирусами. Компьютерные преступления. Объекты, цели и задачи защиты информации. Виды мер обеспечения информационной безопасности: законодательные, морально-этические, организационные, технические, программно-математические. Разграничение доступа к информации	2	2
	Практические занятия	2	
	1 Работа с файлами: создание, копирование, архивирование, разархивирование, защита, удаление и восстановление		
Раздел 3.	Технологии сбора информации	4	
Тема 3.1. Классификация типов информации	Содержание учебного материала	2	
	1 Информация и формы ее представления. Связь понятия «информация» с понятиями «сигнал», «сообщение», «данные»	2	2
Тема 3.2. Ввод информации с бумажных носителей с помощью сканера	Содержание учебного материала	2	
	Практические занятия	2	
	1 Ввод информации с бумажных носителей с помощью сканера. Распознавание текста. Освоение соответствующего программного обеспечения		
Раздел 4.	Технологии обработки и преобразования информации	36	
Тема 4.1. Профессиональное использование MS Office	Содержание учебного материала	36	
	1 Приложения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Publisher, Internet Explorer): назначение, возможности, области применения, особенности использования в профессиональной деятельности.	4	2
	Практические занятия	32	
	1 Профессиональная работа с программой MS Word		
	2 Профессиональная работа с программой MS Word		
	3 Профессиональная работа с программой MS Excel		
	4 Профессиональная работа с программой MS Excel		
	5 Профессиональная работа с программой MS Power Point		
	6 Профессиональная работа с программой MS Power Point		
7 Профессиональная работа с программой MS Publisher			

	8	Профессиональная работа с программой MS Publisher		
	9	Профессиональная работа с программой MS Internet Explorer		
Тема 4.2. Мультимедийные технологии	Содержание учебного материала		4	
	1	Мультимедийные технологии в обучении и сфере профессиональной деятельности	2	2
	Практические занятия		2	
	1	Создание презентации специальности с использованием мультимедийной технологии		
Тема 4.3. Изучение и работа с пакетом программ по профилю специальности	Содержание учебного материала		4	
	1	Пакеты прикладных программ по профилю специальности, освоение и профессиональная работа	2	2
	Практические занятия		2	
	1	Организация поиска нормативных документов в СПС «Консультант плюс»		
Всего:			64	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информационных технологий в профессиональной деятельности:

Оборудование учебного кабинета:

- компьютерный класс с лицензионным программным обеспечением и мультимедийным проектором;

- технические средства обучения:

- Системный блок(14 шт.): AMD Athlon 3000G 3.5 Ghz, 8096 Mb DDR4, SSD 250 Gb
- Монитор(14 шт.): BENQ BL2283
- Системный блок: AMD Athlon 3000G 3.5 Ghz, 8096 Mb DDR4, SSD 250 Gb, DVD/RW
- Монитор: BENQ BL2283
- Мультимедийный проектор Zenith LX 1700
- Лазерный принтер Xerox Phaser 3120
- Сканер Scan Lide 200
- Аудио колонки

- программное обеспечение:

- Операционная система Windows 10 Pro 64 bit
- Microsoft Office 2010 Standard
- Microsoft Access 2010
- 360 Total Security Essential
- 7-Zip, AIMP, Audacity, CCleaner, CDBurnerXP, Double Commander, FastStone Image Viewer, GIMP, Google Chrome, LibreOffice, MediaInfo, Microsoft Edge, Microsoft Visual C++, paint.net, PotPlayer, Shark007 ADVANCED Codecs, КОМПАС-3D v18.1 Учебная версия

Помещение для самостоятельной работы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет)

- Системный блок(6шт.): Intel Core 2 Duo 2.5 Ghz (E 5200), 2048 Mb DDR2, HDD 250 Gb, DVD/RW
- Монитор(6 шт.): BENQ E910
- Системный блок: Intel Core 2 Duo 2.53 Ghz (E 7200), 2048 Mb DDR2, HDD 120 Gb, DVD/RW
- Монитор: Acer V226HQL
- МФУ: Canon IR 2520
- Системный блок: Intel Core 2 Duo 3.00 Ghz (E 8400), 2048 Mb DDR2, HDD 120 Gb, DVD/RW
- Монитор: Acer V2003W
- Сканер Canon CanoScan LIDE 25
- Телевизор SUPRA 42 дюйма

- Аудио колонки
- Операционная система Windows 7 Pro 32 bit
- Microsoft Office 2010 Standard
- 7zip, Aimp, Audacity, 360 Total Security Essential, CCleaner
- CDBurnerXP, PDF-XChange Viewe, PotPlaye, JRE, LibreOffice,
- Microsoft.NET Framework, Google Chrome, Firefox,Paint.NET,
- The GIMP, Double Commander.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Угринович Н.Д. Информатика и ИКТ. 10 класс. - М.:БИНОМ, 2021.- Учебник
2. Астафьева Н.Е. Информатика и ИКТ. Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей: учеб. пособие для НПО, 2020
3. Информатика и программирование. Основы информатики: учеб. Для вузов под ред. Б.Г. Трусова. -2-е изд., стер. – М.: Академия, 2021.-256с.
4. Попов А.М. Информатика и математика: учеб. для вузов/под ред. А.М. Попова.-3-е изд., перераб. и доп.-М.: Юрайт, 2020

Дополнительные источники:

5. Демидов Л.Н., Коновалова О.В., Костиков Ю.А., Терновсков В.Б. Основы информатики: учебник — Москва: КноРус, 2021. Режим доступа: <https://www.book.ru/book/927690>
6. Угринович Н.Д. Информатика. Практикум — Москва: КноРус, 2021. — 264 с. — Для СПО. — ISBN 978-5-406-06186-2. Режим доступа: <https://www.book.ru/book/924220>
7. Ляхович В.Ф., Молодцов В.А., Рыжикова Н.Б. Основы информатики: учебник — Москва: КноРус, 2020. — 347 с. — СПО. — ISBN 978-5-406-04695-1. Режим доступа: <https://www.book.ru/book/919275>
8. Угринович Н.Д. Информатика: учебник — Москва : КноРус, 2021. — 377 с. — Для СПО. — ISBN 978-5-406-06180-0. Режим доступа: <https://www.book.ru/book/924189>

Интернет-ресурсы:

1. Портал Брянского государственного аграрного университета Раздел «Научная библиотека» Полнотекстовые документы <http://www.bgsha.com>

2. ИС [«Единое окно доступа к образовательным ресурсам»](http://window.edu.ru). Федерального агентства по образованию <http://window.edu.ru>
3. Электронно-библиотечная система издательства [«Лань»](http://e.lanbook.com/)
<http://e.lanbook.com/>
4. База данных «Ай Пи Эр Медиа» <http://www.iprbookshop.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «ИНФОРМИО» www.informio.ru
6. Электронно-библиотечная система «AgriLib» <http://ebs.rgazu.ru/>
7. Электронно-библиотечная система "Национальный цифровой ресурс "РУКОНТ" <http://rucont.ru>
8. Электронно-библиотечная система "BOOK.ru" <https://www.book.ru/>

Использование активных и интерактивных форм проведения занятий. В целях реализации компетентностного подхода, для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся, в процессе изучения дисциплины используются следующие активные и интерактивные формы проведения занятий: разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии, творческие задания, лекция-беседа, лекция – презентация, проблемная лекция, метод работы в малых группах, метод проектов.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального; применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности	- наблюдение и оценка выполнения практических работ - анализ производственных ситуаций - оценка выполнения самостоятельной работы
Знания:	
основные понятия автоматизированной обработки информации;	- тестирование, устный (письменный) опрос - анализ и оценка сообщений
общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем, автоматизированных рабочих мест (АРМ);	- устный (письменный) опрос - анализ и оценка сообщений
состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	- тестирование, индивидуальный опрос - доклады, презентации, рефераты
методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;	- устный (письменный) опрос - доклады, рефераты
базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;	- тестирование, устный (письменный) опрос - анализ и оценка сообщений - доклады, презентации, рефераты - контрольная работа
основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности	- устный (письменный) опрос - доклады, рефераты